

## Politiche retributive

Formulare un sistema retributivo in linea con gli obiettivi di sviluppo dell'azienda

★★★★☆ 4,0/5 (12 avis)

📍📺 Presenziale / a distanza



Durata in presenza : 2 giorni (16 Ore)  
Durata online : 2 giorni (13 Ore)

Open : 1.670,00 € +IVA  
Packaged in azienda : 3.680,00 € +IVA +10% di  
Project Management (Quota riferita ad un gruppo  
di 10 pax max)  
Customized : Su richiesta

WebCode: 2.2.8

La politica retributiva è un **driver strategico fondamentale** per promuovere il successo e l'innovazione organizzativa. Progettare un sistema retributivo moderno ed efficace è cruciale per tradurre la strategia aziendale in risultati concreti, creando sinergia tra comportamenti individuali e obiettivi collettivi. Questo corso offre un'analisi approfondita delle **dinamiche tecniche ed economiche** delle politiche retributive, evidenziandone il ruolo come **strumenti di trasformazione** culturale e organizzativa.

Verranno esplorate **soluzioni innovative** per ottimizzare il costo del lavoro massimizzando l'impatto positivo sui dipendenti -attraverso iniziative come il premio di risultato e la sua evoluzione in benefit di **welfare aziendale**- e per armonizzare gli interventi retributivi con la valutazione di posizioni, prestazioni e competenze, garantendo coerenza tra le scelte retributive e il clima organizzativo nel medio-lungo termine.

### A chi è rivolto

- Direttori e Responsabili Risorse Umane di nuova nomina
- Responsabili e specialist Sviluppo e Compensation
- Direttori Amministrativi e Finanziari
- Imprenditori e Direttori Generali che gestiscono direttamente la funzione HR

### Programma

#### Generazioni a confronto e clima aziendale

- Definizioni e caratteristiche delle varie generazioni
- Clima aziendale: come migliorarlo

#### Total Reward System

- Fonti che lo definiscono
- Terminologia retributiva
- Elementi della retribuzione globale
- Strumenti di Total Reward
- Total Reward e Total Cash

- Flex benefit
- Smart working

### **Total Reward, Work life, Time saving**

- I "servizi" ai dipendenti
- Total Reward e performance
- Continuous feedback e piani di carriera

### **La conoscenza del mercato del lavoro**

- Evoluzione storica
- Le indagini retributive e i trend in atto

### **Le politiche aziendali e retributive del dipendente**

- Le politiche del personale in relazione all'impostazione organizzativa della funzione con le diverse leve aziendali
- Costruire le griglie per la formulazione del sistema retributivo aziendale
- Armonizzare gli interventi retributivi con i risultati della valutazione di posizioni, prestazioni, potenziale, competenza
- Job rotation e mobilità territoriale

### **La parte variabile della retribuzione**

- MBO
- Premio di risultato e welfare aziendale e loro confronto
- Premi una tantum e aumento retributivo a confronto
- Riconoscimento di fringe benefits : mensa, auto, abitazione - confronto con il costo di un aumento retributivo
- Stock option, prestiti agevolati, previdenza complementare e altre voci
- OKR: definizione, modello, caratteristiche, implementazione, valutazione

### **Le ultime frontiere di attenzione al dipendente**

- "Fido" sotto la scrivania
- Ferie illimitate, settimana corta, nomadismo digitale



## **Obiettivi del corso**

- Sviluppare un sistema retributivo coerente ed adeguato alle esigenze aziendali
- Conoscere i principali strumenti disponibili per l'attuazione delle politiche retributive aziendali
- Individuare i benefici economici previsti dal Premio di Risultato e sua evoluzione in welfare aziendale



## **Esercitazioni**

**Esercitazioni pratiche** guideranno i partecipanti nella stima del costo aziendale di aumenti netti, premi una tantum e soluzioni innovative come la conversione dei premi in strumenti di welfare, offrendo **una visione completa sulle opportunità di pianificazione retributiva e sulle implicazioni organizzative.**



## Date e sedi 2026



Ultimi posti



Edizione garantita

### Milano

dal 26 feb al 27 feb

dal 22 ott al 23 ott

### Online

dal 19 mag al 22 mag

- dal 19 mag al 19 mag
- dal 22 mag al 22 mag

dal 4 ago al 7 ago

- dal 4 ago al 4 ago
- dal 7 ago al 7 ago