

Best

Team Working: saper lavorare in squadra

Comprendere dinamiche di gruppo, acquisire spirito di appartenenza, condividere obiettivi

★★★★★ 4,7/5 (14 avis)

👤💻 Presenziale / a distanza



Durata in presenza : 1 giorno (8 Ore)
Durata online : 1 giorno (6 Ore)

Open : 990,00 € +IVA
Packaged in azienda : 1.800,00 € +IVA +10% di
Project Management (Quota riferita ad un gruppo
di 10 pax max)
Customized : Su richiesta

WebCode: 1.3.25

Il lavoro in team è portatore di valore aggiunto in termini di **qualità di risultati**, di **competenze acquisite** e di **esperienze maturate**, ma poiché non è una "condizione naturale" può diventare, in alcuni casi, motivo di tensione, logorio, insoddisfazione e scarso rendimento. Lo scopo del corso è **migliorare il lavoro di squadra** nei team aziendali e le relazioni all'interno dei gruppi, facendo crescere lo spirito di appartenenza all'azienda e limitando le situazioni conflittuali. Ciò consente di aumentare le performance e di comprendere e gestire le trasformazioni del team in funzione delle prove che si trova ad affrontare.

A chi è rivolto

Tutti coloro che in azienda, al di là del loro ruolo, si trovino ad operare in gruppi di lavoro e desiderino dare il miglior contributo personale alle prestazioni del gruppo, in sin

Tutti coloro che in azienda, al di là del loro ruolo, si trovino ad operare in gruppi di lavoro e desiderino dare il miglior contributo personale alle prestazioni del gruppo, in sinergia con gli altri componenti.

gli altri componenti.

Programma

Prima

- Self-assessment: "I 3 pilastri dell'eccellenza interpersonale"
- Breve video: "Guarda John collaborare in maniera efficace"

Durante

Introduzione al team working

- Gruppo, squadra, team
- Benefici del lavoro in team per l'azienda e per il singolo
- Attività, squadra e individuo
- Lavoro in autonomia e lavoro in team

Lavorare in team

- Elementi essenziali di un team secondo Lencioni
- Stili di comportamento (azione, metodo, persone, idee)
- Il mio ruolo nel team: autodiagnosi sul modello di Belbin
- Come creare un ambiente di lavoro che favorisca il coinvolgimento e la proattività
- Definizione e condivisione degli obiettivi comuni
- Le sei funzioni di coordinamento di un team: il modello di John Adair

La comunicazione nel tea,

- Regole generali per comunicare con efficacia
- La coerenza tra i tre livelli di comunicazione
- Ascolto attivo
- Comprendere l'importanza della diversità di punti di vista nel team
- Tecniche per stabilire confronti costruttivi: il feedback

Dagli obiettivi ai risultati

- Come l'intelligenza artificiale (AI) può migliorare collaborazione, produttività e comunicazione all'interno del team
- Sistemi basati sull'AI come assistenti virtuali, chatbot, e piattaforme di comunicazione
- Gruppi performanti: dalla reattività alla proattività
- Organizzare, valutare e migliorare il funzionamento di un team: il modello di Beckhard

Piano d'azione

Dopo

- Modulo eLearning: "Sviluppare la propria strategia di influenza interpersonale"
- Modulo eLearning: "Le 3 leve essenziali per favorire una cooperazione vincente"
- Modulo eLearning: "Gestire le obiezioni - livello 1"



Obiettivi del corso

- Comprendere le dinamiche di gruppo e il ruolo individuale all'interno del team
- Migliorare la comunicazione e la collaborazione tra i membri del gruppo
- Favorire un approccio orientato agli obiettivi condivisi e al miglioramento continuo del team
- Acquisire consapevolezza sui propri modi di relazionarsi nel gruppo



Esercitazioni

In base alle caratteristiche di ruolo e seniority dei partecipanti potranno essere proposte diverse attività, tra cui:

- Gruppi di discussione ed analisi di autocasi
- Esercitazione esperienziale per organizzare un team performante e stimolare la produttività
- Attività pratiche per imparare a comunicare in modo efficace in un team di lavoro
- Elaborazione di un piano di azione personale





Date e sedi 2026



Ultimi posti



Edizione garantita

Milano

date 16 mar

date 26 giu

date 30 set

Online

date 21 mag

date 13 nov

date 14 dic