



New

## Distance management - Virtual classroom

Come gestire team da remoto e raggiungere gli obiettivi

 A distanza

Durata : 1 giorno ( 2 Ore)

WebCode : 1.2.25W

Packaged : Su richiesta

Customized : Su richiesta

Il lavoro da remoto può offrire diversi vantaggi ai dipendenti. Per contro pone ai manager molteplici sfide del tutto nuove.

Pur identificandone i limiti, il corso mette in luce i vantaggi della conduzione di un team da remoto attraverso la condivisione di best practices di successo e l'illustrazione di modalità di gestione, principi chiave e tecniche efficaci di comunicazione.

Al termine del corso i partecipanti si misureranno con un'autovalutazione delle competenze acquisite come manager da remoto e saranno in grado di progettare un action plan di valore.

### Obiettivi del corso

- Identificare gli elementi chiave del management da remoto
- Identificare le potenzialità e i limiti del remote working
- Autovalutazione di sé come remote manager

### A chi è rivolto

- Professionisti impegnati nella gestione di un team da remoto
- Manager interessati a cogliere le sfide e le opportunità di un contesto 4.0

### Programma

**Definizione e descrizione del concetto di remote management**

**Le fasi di conduzione del gruppo**

**Strategie per gestire un team da remoto**

**Le criticità del remote working**

**La coesione del team per superare le criticità**

**I vantaggi caratteristici di un efficace remote management**

**Gli strumenti digitali di collaborazione a distanza**

**Comprensione di sé come remote manager di successo**

## **Come si svolge**

Il corso online, della durata di 2 ore, consente una partecipazione interattiva grazie a sondaggi, Q&A, esercizi individuali, lavori di gruppo attraverso la suddivisione dei partecipanti in breakout rooms.

Le informazioni tecniche per garantire la migliore fruizione della virtual classroom saranno fornite ai partecipanti qualche giorno prima della sessione, in modo tale che abbiano il tempo di effettuare un test tecnico del proprio computer e di verificare che sia tutto pronto per il giorno della formazione.

## Date 2021

date 16 mag

date 17 giu

date 29 ago

date 19 ott

date 21 nov

date 19 dic