

Il feedback come leva di miglioramento continuo

Dare feedback ben strutturati, in qualsiasi situazione

 Presenziale / a distanza



Durata in presenza : 1 giorno (8 Ore)
Durata online : 1 giorno (6 Ore)

Open : 990,00 € +IVA
Packaged in azienda : 1.800,00 € +IVA +10% di
Project Management (Quota riferita ad un gruppo
di 10 pax max)
Customized : Su richiesta

WebCode: 1.2.15

Il feedback gioca un ruolo essenziale in tutte le organizzazioni e, oggi più che mai, le nuove generazioni lo considerano una delle loro maggiori necessità. Che si tratti di una relazione manageriale o di un confronto tra pari, è fondamentale sviluppare le competenze necessarie per fornire e ricevere un feedback che non sia solo costruttivo e motivante, ma che contribuisca anche a **rafforzare la fiducia reciproca e a promuovere un autentico miglioramento continuo**.

Questo corso offre una guida pratica e accessibile per comprendere le caratteristiche di un **feedback efficace**. Attraverso **modelli chiari e tecniche di comunicazione**, i partecipanti apprenderanno come costruire e trasmettere feedback in modo corretto e rispettoso, adattandosi a qualsiasi contesto e promuovendo un ambiente di crescita e fiducia condivisa.

A chi è rivolto

Questo corso è destinato a chi ricopre ruoli di leadership e desidera migliorare le proprie capacità nel dare e ricevere feedback. In particolare:

- **Manager** che vogliono affinare le proprie competenze nel gestire feedback costruttivi
- **Dirigenti** che puntino a ispirare i propri team con un approccio empatico e trasparente
- **Imprenditori** che desiderino costruire una cultura aziendale basata sulla fiducia e sul miglioramento continuo
- **Professionisti delle risorse umane** che vogliono creare ambienti di lavoro inclusivi, sviluppando le competenze per fornire feedback che promuovano crescita personale e benessere organizzativo

Programma

Feedback: elementi chiave

- Iceberg della personalità: Riconoscere ciò che è visibile e ciò che è nascosto nel comportamento delle persone
- L'importanza del feedback costante: Perché un feedback regolare è essenziale per la crescita e il miglioramento continuo
- Elogio, critica e feedback di avanzamento: Come bilanciare lodi e critiche per stimolare lo sviluppo
- Competenze chiave del feedback: Le abilità necessarie per fornire un feedback costruttivo e utile

Struttura e modelli del feedback

- Struttura del feedback: Come costruire un feedback efficace, chiaro e orientato al miglioramento

- Modello AID (Action - Impact - Do): Un modello semplice per organizzare il feedback e renderlo più incisivo

Comunicazione efficace per il feedback

- Tempistiche e approcci: Quando e come fornire il feedback per massimizzare il suo impatto
- Linguaggio e comunicazione non verbale: L'importanza del linguaggio del corpo e di come le parole vengono percepite
- Linguaggio accrescitivo: Come utilizzare un linguaggio che valorizzi e potenzi le persone.
- Domande efficaci: Porre le domande giuste per favorire una riflessione costruttiva
- Ascolto attivo: L'arte di ascoltare davvero per comprendere e rispondere al meglio
- Gestione emotiva del feedback: Come gestire le emozioni sia di chi fornisce che di chi riceve il feedback

Feedback in contesti difficili

- Preparare il colloquio di feedback: Pianificare e organizzare un colloquio di feedback in modo chiaro ed efficace
- Gestire domande e obiezioni: Come rispondere in modo adeguato a domande difficili o obiezioni
- Affrontare e gestire le reazioni emotive: Strumenti e tecniche per affrontare le reazioni emotive che possono emergere durante il feedback



Obiettivi del corso

- Comprendere le caratteristiche di un feedback ben strutturato
- Acquisire tecniche di comunicazione efficace per essere chiari ed efficaci
- Costruire una cultura diffusa del feedback
- Superare le resistenze al fornire un feedback
- Affrontare situazioni di difficoltà



Esercitazioni

Il corso è strutturato in due sezioni: la prima, di carattere strategico, è volta a comprendere l'importanza del feedback nelle dinamiche organizzative e come possa fungere da leva per il miglioramento continuo. La seconda, di natura metodologica, si concentra sulle tecniche di ideazione, progettazione e attuazione di un piano di comunicazione efficace per fornire feedback strutturati e costruttivi.

Le attività, tra cui **esercitazioni pratiche e discussioni**, verranno adattate in base alla composizione del gruppo e al livello di competenza dei partecipanti, per garantire un'esperienza formativa personalizzata.



Date e sedi 2026



Ultimi posti



Edizione garantita

Online

date 20 mag

date 26 ott